|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Башkортостан Республикаhы  Ишембай районы  муниципаль районы  Һайран ауыл Советы  ауыл биләмәhе Советы  453222, Ишембай районы,  Яңы Әптек ауылы, Төңьяk урамы,4  Тел. 7-26-30, 7-26-31 |  | Совет сельского поселения  Сайрановский сельсовет  муниципального района  Ишимбайский район  Республики Башкортостан  453222, Ишимбайский район,  c.Новоаптиково, ул. Северная, 4  Тел. 7-26-30, 7-26-31 |

КАРАР РЕШЕНИЕ

19 гинуар, 2018 йыл № 42/234 19 января 2018 года

**Об утверждении плана работы Совета сельского поселения Сайрановский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан на 2018 год»**

В соответствии с положениями Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава сельского поселения Сайрановский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан, Совет сельского поселения Сайрановский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан решил:

1. Утвердить план работы Совета сельского поселения Сайранвоский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан на 2018 год согласно приложению.
2. Обнародовать настоящее решение на информационном стенде в здании администрации сельского поселения Сайрановский сельсовет по адресу:Республика Башкортостан, Ишимбайский район, с.Новоаптиково, ул.Северная,4.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу сельского поселения Сайрановский сельсовет Магадиевой А.З.

Глава сельского поселения

Сайрановский сельсовет

муниципального района

Ишимбайский район

Республики Башкортостан А.З.Магадиева

**Утвержден**

решением Совета сельского поселения Сайрановский сельсовет муниципального

района Ишимбайский район

Республики Башкортостан

19 января 2018 года № 42/234

**План**

работы Совета и администрации сельского поселения Сайрановский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан на 2018 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  **мероприятия** | **Сроки исполнения** | Кто выносит | **Ответственные за исполнение** |
| **1. Вопросы на заседания совета** | | | | |
| Проведение заседаний Совета сельского поселения Сайрановский сельсовет муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан 1 раз в 2 месяца по следующим вопросам: | | | | |
| 1.1 | **42 –е заседание Совета Январь** | | | |
|  | 1. Отчет о деятельности Совета сельского поселения Сайрановский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан за 2017 год. | **Январь** | Глава  сельского поселения | управляющий делами администрации сельского поселения |
|  | 2. Отчет о деятельности администрации сельского поселения Сайранвоский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан за 2017 год. | **Январь** | Глава сельского поселения | постоянные комиссии Совета сельского поселения |
|  | 3. Утверждение планов работы Совета, администрации, постоянных и общественных комиссий на 2018 год | **Январь** | Глава сельского поселения | Управляющий делами администрации сельского поселения |
|  | 1. Участие в ППМИ | **Январь** | Глава сельского поселения | Управляющий делами администрации сельского поселения |
|  | 1. О выдвижении кандидатур в резервы состава УИК №2174, №2177 | **Январь** | Глава сельского поселения | Глава сельского поселения |
|  | 6. Пожарная безопасность в населенных пунктах сельского поселения Сайрановский сельсовет | **Январь** | Глава сельского поселения | Глава сельского поселения |
| 1.2 | **43-е заседание Совета Март** | | | |
|  | 1. Подготовка празднования Победы в ВОВ | **Март** | Глава сельского поселения | Комиссия по социально-гуманитарным вопросам |
|  | 2. Заслушать работу молодежных комитетов, и общественных комиссий. | **Март** | Глава сельского поселения | Специалист по работе с молодежью |
|  | 3. Отчет комиссии по предпринимательству, земельным вопросам, благоустройству и экологии. | **Март** | Глава сельского поселения | комиссия по предпринимательству, земельным вопросам, благоустройству и экологии |
|  | 4. Отчет депутатов с. Новоаптиково о работе с избирателями | **Март** | Глава сельского поселения | Депутаты Совета сельского поселения |
|  | 5. Утверждение плана-мероприятия «Месячник по благоустройству населенных пунктов» | **Март** | Глава сельского поселения | комиссия по предпринимательству, земельным вопросам, благоустройству и экологии |
|  | 6 Утверждение плана мероприятий, посвященных Году семьи | **Март** | Глава сельского поселения | Комиссия по социально-гуманитарным вопросам |
|  | 7 Информация о занятости населения и открытие новых рабочих мест | **Март** | Глава сельского поселения | Комиссия по социально-гуманитарным вопросам |
|  | 8. Отчет комиссии по социально-гуманитарным вопросам | **Март** | Глава сельского поселения | Комиссия по социально-гуманитарным вопросам |
| 1.3 | **44-е заседание Совета май** | | | |
|  |
|  | 1.Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей и школьников в летний период 2018 года. | **май** | Глава сельского поселения | комиссия по социально- гуманитарным вопросам |
|  | 2. О распределении сенокосных угодий на территории сельского поселения Сайранвоский сельсовет. | **май** | Глава сельского поселения | комиссия по предпринимательству, земельным вопросам, благоустройству и экологии |
|  | 3. О ремонте дорог внутри населенных пунктов | **май** | Глава сельского поселения | Администрация сельского поселения |
|  | 4. О проведении праздников «Здравствуйте односельчане» и Шежере. | **май** | Глава сельского поселения | Администрация сельского поселения |
|  | 5. Отчет депутатов с.Сайраново, д. Биксново, д. Араларово, д. Хазиново о работе с избирателями | **май** | Глава сельского поселения | Депутаты Совета сельского поселения |
| 1.4 | **45 –е заседание Совета Август** | | | |
|  | 1. Информация о работе Совета ветеранов и женсовета | **Август** | Глава сельского поселения | Совет ветеранов и женсовет |
|  | 2.О состоянии подготовки учреждений образования, здравоохранения, культуры к работе в зимних условиях. | **Август** | Глава сельского поселения | комиссия по социально-гуманитарным вопросам |
|  | 3.Информация о сборе налоговых и неналоговых платежей | **Август** | Глава сельского поселения | Специалист администрации сельского поселения |
|  | 4. Заслушать информацию о работе сельских клубов | **Август** | Глава сельского поселения | Администрация СП |
|  | 5. О работе комиссии по бюджету и налогам. | **Август** | Глава сельского поселения | Комиссия по бюджету и налогам |
| 1.5 | **46-е заседание Совета Октябрь** | | | |
|  | 1. информация главы сельского поселения о работе с обращениями граждан по личным вопросам. | **Октябрь** | Глава сельского поселения | Глава сельского поселения |
|  | 2. Заслушать информацию гл. врача Новоаптиковской СВА о работе с населением. | **Октябрь** | Глава сельского поселения | Администрация сельского поселения |
|  | 3. О распределении земельных участков льготным категориям граждан. | **Октябрь** | Глава сельского поселения | комиссия по предпринимательству, земельным вопросам, благоустройству и экологии |
|  | 4. О работе комиссии по Регламенту и этике депутата | **Октябрь** | Глава сельского поселения | Комиссия по Регламенту и этике депутата |
| 1.6 | **47-е заседание Совета декабрь** | | | |
|  | 1.О прогнозе социально-экономического развития сельского поселения на 2019-2021 годы | **декабрь** | Глава сельского поселения | Комиссия по бюджету, налогам и вопросам муниципальной собственности |
|  | 2. О бюджете сельского поселения на 2019 г. и на плановый период 2020-2021 годов | **декабрь** | Глава сельского поселения | Комиссия по бюджету, налогам, вопросам муниципальной собственности |
|  | 3. О работе с неблагополучными семьями | **декабрь** | Глава сельского поселения | комиссия по социально-гуманитарным вопросам |
|  | 7. Подготовка к Новому году | **декабрь** | Глава сельского поселения | Администрация сельского поселения |
| **2. Координация деятельности постоянных комиссий совета** | | | | |
| 2.1 | Подготовка заключений комиссий по проектам решений Совета, докладов и содокладов комиссий. | | В соответствии с планом работы | Председатели постоянных комиссий Совета |
| 2.2 | Заслушивание отчетов членов постоянных комиссий на заседаниях Совета. | | В соответствии с планом работы | Председатели постоянных комиссий Совета |
| 2.3 | Проведение рейдов, проверок по изучению состояния дел на местах. | | В соответствии с планом работы | Председатели постоянных комиссий Совета |
| 2.4 | Контроль за выполнением решений Совета, критических замечаний, предложений избирателей, депутатов, высказанных на заседаниях, собраниях, сходах граждан. | | Систематически | Председатели постоянных комиссий Совета |
| **3. Работа депутатов в округах** | | | | |
| 3.1 | Отчеты депутатов перед избирателями. | | 2 раза в год | Депутаты, Совета сельского поселения постоянные комиссии |
| 3.2 | Организация и проведение приема граждан. | | По графику | Депутаты Совета сельского поселения |
| 3.3 | Оказание помощи депутатам при работе с обращениями граждан сельского поселения | | Постоянно | Глава сельского поселения |
| 3.4 | Заслушивание сообщений депутатов о выполнении депутатских обязанностей на заседаниях Совета. | | Постоянно | Управляющий делами сельского поселения |
| 3.5 | Работа депутатов с социальными картами избирательного округа. | | Постоянно | Депутаты Совета сельского поселения |
| 3.6 | Организация помощи в проведении приема, встреч и отчетов депутатов перед избирателями и гражданами в трудовых коллективах, по месту жительства о выполнении депутатских полномочий. | | Постоянно | Председатель Совета сельского поселения |
| **4. Взаимодействие с общественными формированиями, религиозными объединениями** | | | | |
| 4.1 | Содействие в проведении отчетных собраний и конференций общественных формирований | | Постоянно | Управляющий делами сельского поселения |
| 4.2 | Изучение деятельности и обобщение опыта работы, оказание содействия общественным организациям и религиозным объединениям. | | Постоянно | Управляющий делами сельского поселения |
| **5. Контроль и проверка исполнения** | | | | |
| 5.1 | Контроль и проверка исполнения решений заседаний Совета и принятых программ. | | Постоянно | Управляющий делами сельского поселения |
| 5.2 | Контроль выполнения депутатских запросов, критических замечаний, предложений, высказанных на заседаниях Совета, на встречах депутатов с избирателями. | | Систематически | Управляющий делами сельского поселения председатели постоянных комиссий |
| 5.3 | Организация своевременного рассмотрения писем, заявлений и обращений граждан в Совет сельского поселения. | | Постоянно | Управляющий делами сельского поселения |