

Приложение к решению
Совета сельского поселения Сайрановский
сельсовет муниципального района Ишимбайский
район РБ
от «11» 022020 года № 6/46

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Сайрановский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан

1. Настоящим Положением в целях реализации статьи 17 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) определяются порядок и условия проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Сайрановский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан.

2. Основными задачами проведения конкурса являются:

- обеспечение права граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе;
- обеспечение права муниципальных служащих на должностной рост на конкурсной основе;
- формирование кадрового резерва;
- совершенствование работы по подбору и расстановке кадров.

3. Конкурс в администрации сельского поселения Сайрановский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан объявляется по Решению представителя нанимателя при наличии вакантной должности муниципальной службы.

4. Конкурс не проводится:

- при заключении срочного трудового договора;
- при назначении на должности муниципальной службы муниципального служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве;
- при переводе муниципального служащего на иную должность муниципальной службы в случае невозможности в соответствии с медицинским заключением исполнения им должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы;
- при переводе муниципального служащего на иную должность муниципальной службы в случае сокращения замещаемой им должности, реорганизации, ликвидации Совета и администрации сельского поселения Сайрановский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан или изменения его структуры;

- в случае назначения на должность муниципальной службы во вновь образованном подразделении Совета и администрации сельского поселения Сайрановский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан;

- при назначении на отдельные должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну;

- при назначении на должности муниципальной службы, относящиеся к старшей и младшей группе должностей муниципальной службы.

5. Право на участие в конкурсе на замещение вакантной муниципальной должности имеют граждане Российской Федерации, достигшие 18-летнего возраста, но не старше 65 лет (предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы), владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

Муниципальный служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

6. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в администрацию сельского поселения Сайрановский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан следующие документы:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) паспорт;

4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

1) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Гражданин, желающий участвовать в конкурсе, вправе также представить характеристику или рекомендательное письмо с места работы, рекомендации лиц, знающих претендента по совместной работе.

7. Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе организуется следующая работа:

- на официальном сайте администрации сельского поселения Сайрановский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан в сети Интернет, государственной информационной системы в области государственной службы «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров» и в общественно - политической газете «Восход» размещается объявление о приеме документов для участия в конкурсе.

В объявлении о проведении конкурса размещается следующая информация о конкурсе:

- наименование вакантной должности муниципальной службы;
- требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности муниципальной службы;
- условия прохождения муниципальной службы;
- место и время приема документов, подлежащих представлению для участия в конкурсе;
- срок, до истечения которого принимаются указанные документы;
- место и порядок проведения конкурса;
- проект трудового договора;
- дата и время проведения конкурса;
- условия проведения конкурса;
- список документов, подлежащих представлению для участия в конкурсе; иные информационные материалы.

Прием документов осуществляется для участия в конкурсе в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления в средствах массовой информации.

8. Гражданин (муниципальный служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.

9. Документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Положения, представляются для проверки полноты, правильности их оформления и достоверности сведений, содержащихся в документах. Прием и регистрация документов, проверка их на соответствие требованиям действующего законодательства и настоящего Положения осуществляются не позднее 7 календарных дней с момента их поступления в конкурсную комиссию.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления, являются основанием для отказа